



EJO-YOUTH EMPOWERMENT

# PLAN STRATEGIQUE 2024-2028

Bujumbura, décembre 2023

**Sigle et abréviations**

ADISCO	: Appui au Développement Intégral et la Solidarité sur les Collines
ASBL	: Association Sans But Lucratif
BD	: Broederlijk Delen
BIJE	: Banque d'Investissement des Jeunes
EYE	: Ejo Youth Empowerment
ISTEEBU	: Institut Supérieur
MINEAGRIE	: Ministère de l'Environnement, Agriculture et Elevage
MININTER	: Ministère de l'Intérieur
ODD	: Objectifs de Développement Durable
ONU	: Organisation des Nations Unies
PAEEJ	: Programme d'Autonomisation Economique et d'Emploi des Jeunes
PESTEL	: Politique, Economique, Social, Technologique, Environnemental et Législatif
PND	: Programme de Nation Unies pour le Développement
PTF	: Partenaire Technique et Financier
REJA	: Réseaux des Jeunes en Action

## Tables des matières

Sigle et abréviations .....	i
Tables des matières .....	ii
Résumé exécutif .....	iv
I. Introduction .....	1
II. Profil de l'organisation .....	3
III. Analyse stratégique .....	5
III.1. Analyse du groupe cible .....	5
III.1.1. Domaine de l'agriculture .....	5
III.1.2. Domaine d'élevage .....	5
III.1.3. Domaine du commerce .....	6
III.2. Analyse du contexte .....	7
III.2.1. Au niveau politique .....	8
III.2.2. Au niveau Economique .....	8
III.2.3. Au niveau Social .....	8
III.2.4. Au niveau Technologique .....	9
III.2.5. Au niveau Environnemental .....	9
III.2.6. Au niveau Législatif .....	9
III.3. Analyse des parties prenantes .....	10
III.3.1. Ministères sectoriels .....	10
III.3.2. Administration locale .....	10
III.3.3. Organisations de la société civile du même secteur que EYE .....	10
III.3.4. Institution des Microfinances et les banques .....	10
III.3.5. Partenaires Technique et Financier .....	10
III.4. Diagnostic organisationnel .....	11
III.4.1. Gouvernance .....	11
III.4.2. Leadership .....	11
III.4.3. Projets et programmes .....	11
III.4.4. Capacités de gestion (Ressources humaines, matériels) .....	11
III.4.5. Relations (interne et externe) .....	12
III.4.6. Technologie .....	12
IV. Organisation future de EYE .....	13
IV.1. Vision de EYE .....	13
IV.2. Mission de EYE .....	13
IV.3. Valeurs de EYE .....	13
IV.4. Objectif global .....	13
V. Défis stratégiques et établissement des priorités .....	14
V.1. Défis stratégiques pour le développement de l'organisation .....	14
V.2. Défis stratégiques liés au programme /projet .....	14
VI. Cadre logique résumé .....	15
VI.1. Cadre logique pour le développement organisationnel .....	15
VI.2. Cadre logique pour les programmes .....	16
VII. Budget prévisionnel .....	17
VIII. Analyse des risques .....	17
IX. Stratégie de financement .....	17

X. Suivi évaluation.....	17
Annexe .....	18
VI. Cadre logique détaillé .....	18
VI.1. Cadre logique organisationnel .....	18
VI.2. Cadre logique pour le programme .....	21

## Résumé exécutif

EJO YOUTH EMPOWERMENT a produit ce plan stratégique en remplacement de celui de la période 2019-2023, en vue de tracer une ligne directrice qui va guider l'organisation pour la période de 5 ans de 2024-2028.

Tout d'abord, l'analyse du contexte met en exergue un certain nombre de facteurs qui affectent négativement le domaine d'entrepreneuriat au Burundi, entre autres : le rétrécissement de l'espace civiques, la non régulation des prix sur le marché, le mouvement d'exode rural chez les jeunes et la fuite des cerveaux à l'étranger, la conjoncture économique et la dévaluation de la monnaie burundaise, l'extrême pauvreté chez les jeunes, le faible niveau de formation sur les nouvelles technologies et le non accès à la digitalisation, etc.

En effet, l'analyse profonde des besoins des bénéficiaires a montré sur quoi EYE pourraient intervenir ; les forces et les faiblesses de EYE et les parties prenantes qui peuvent contribuer à la réalisation du présent plan stratégique, les ressources internes qui peuvent être mises à la disposition pour l'exécution du plan stratégique à un niveau basique.

Ensuite, au cours de cette planification stratégique, EYE s'est dotée d'une vision : « *Un jeune Burundais autonome et acteur au développement socio-économique* » qui éclairera l'organisation dans la réalisation de ses objectifs.

Ainsi, pour y arriver, elle s'est fixée d'une mission : « *Promouvoir l'autonomisation des jeunes à travers le renforcement de capacités, l'accompagnement et la création de l'emploi.* »

Cette réflexion stratégique a aussi identifié des opportunités que EYE pourrait saisir, autant que les obstacles et les risques qui pourraient constituer un handicap à la mise en œuvre des activités contenues dans ce plan stratégique afin qu'elle réfléchisse et prenne à temps les mesures d'adaptation appropriées.

L'objectif global de cette stratégie est formulé comme suit : « *Contribuer à l'amélioration des compétences de 3000 jeunes par le renforcement des capacités, l'accompagnement et la création de l'emploi* ».

Pour le réaliser, la stratégie globale d'intervention adoptée comprend 4 axes stratégiques:

**Axe stratégique 1 : Gouvernance**

**Axe stratégique 2 : Autonomisation organisationnelle**

**Axe stratégique 3: Renforcement des capacités, formation professionnelle, accompagnement et coaching**

**Axe stratégique 4 : Promotion de l'environnement écologique**

**Axe stratégique 5 : Promotion de l'entrepreneuriat des jeunes**

Au niveau de chaque axe, des objectifs spécifiques, des résultats finaux, des résultats intermédiaires et des activités pour arriver à ces résultats sont définis.

La méthodologie utilisée dans ce processus d'élaboration stratégique est participative. Elle a été développée et appliquée avec succès par TRACE pour faciliter la planification stratégique des organisations de la société civile en Tanzanie, au Kenya, au Congo, etc; mais elle a été

adaptée au contexte Burundais par Monsieur Paul Bottelberge en collaboration avec Monsieur Pierre Chanel NSABIMANA.

Une commission chargée du processus d'élaboration du plan stratégique au sein de la CTJEBU a été mise en place; des consultations avec des personnes ressources, des recrutements d'un consultant chargé de faire une analyse des besoins des bénéficiaires sur terrain et d'un facilitateur professionnel pour faciliter l'atelier de réflexion et de planification stratégique et un comité de rédaction de ce plan stratégique a été mis en place.

Enfin nous adressons l'expression de nos sentiments de gratitude à l'endroit de l'ONG Belge, **Broederlijk Delen** pour son appui technique et financier ; à tous les participants à l'atelier de réflexion pour leurs riches contributions.

## I. Introduction

Le plan stratégique d'EJO YOUTH EMPOWERMENT pour la période 2023-2028 est produit en remplacement de celui de la période 2019-2023. Comme à l'accoutumé, il est raffiné au cours d'un atelier d'évaluation et de réflexion participative, ayant, une seconde fois, permis aux membres et partenaires d'EYE d'évaluer les réalisations et les leçons apprises et de se concerter pour la redéfinition des nouvelles priorités.

Le plan stratégique épuré et présenté dans ce document tient en considération l'analyse des évolutions majeures relatives aux enjeux du développement durable tel que exprimés à travers les Objectifs de Développement Durable, ayant été adoptés en septembre 2015 par l'Organisation des Nations Unies (ONU), eux-mêmes se déclinant en 5 piliers majeurs à savoir : (1) Planète : *lutter contre la dégradation de la planète* ; (2) Population : *éliminer la pauvreté et la faim, assurer des conditions de vie dignes et l'égalité des peuples* ; (3) Prospérité : *concilier les progrès économiques, sociaux et technologiques, et le respect de la nature* ; (4) Paix : *favoriser la paix et la justice* ; (5) Partenariats : *nouer des partenariats efficaces et inclusifs afin d'atteindre les ODD*.

Ainsi, les objectifs 1 – 8 - 13 et 16, respectivement : “ *Pas de pauvreté* ” ; “ *le travail Décent et croissance économique* ” ; “ *Mesures relatives à la lutte contre les changements climatiques* ” et “ *Paix Justice et institutions efficaces* ”, constituent les plus grandes préoccupations de l'heure, qui informeront les actions d'EYE pour les prochaines 5 années.

Plus spécifiquement, il s'agit d'un document qui détermine l'orientation d'une organisation sur une période donnée et sur un groupes cibles spécifiques, les jeunes burundais ; qui propose de solutions aux besoins des jeunes au Burundi, dans une perspective durable, au regard des instruments nationaux notamment la Politique Nationale de Développement (PND) et ses différents axes ; le projet de « vision Burundi pays émergent en 2040 et pays développé en 2060 », tout en s'efforçant de porter un regard prospectif sur les dynamiques en cours sur le plan politique, social, économique, technologique, environnemental et culturel burundais.

Au cours de ces 5 prochaines années, EYE et ses partenaires accorderont la primauté au renforcement des capacités et l'intégration socio- professionnelle des jeunes ; à l'accompagnement et coaching ; à la promotion de l'environnement écologique et à la promotion de l'entrepreneuriat des jeunes.

C'est pourquoi EYE a organisé ce processus d'élaboration de ce plan stratégique 2024-2028 qui constitue une source et un engagement. Il est basé sur les acquis, les expériences mais il s'oriente vers l'avenir souvent incertain et qui peut changer ; c'est pourquoi il ne reste pas forcément figé.

Ce plan stratégique est le résultat de multiples efforts, c'est pourquoi nous remercions promptement Broederlijk Delen Burundi, pour nous avoir appuyé techniquement et financièrement dans l'élaboration de ce plan stratégique, nous lui sommes très reconnaissant.

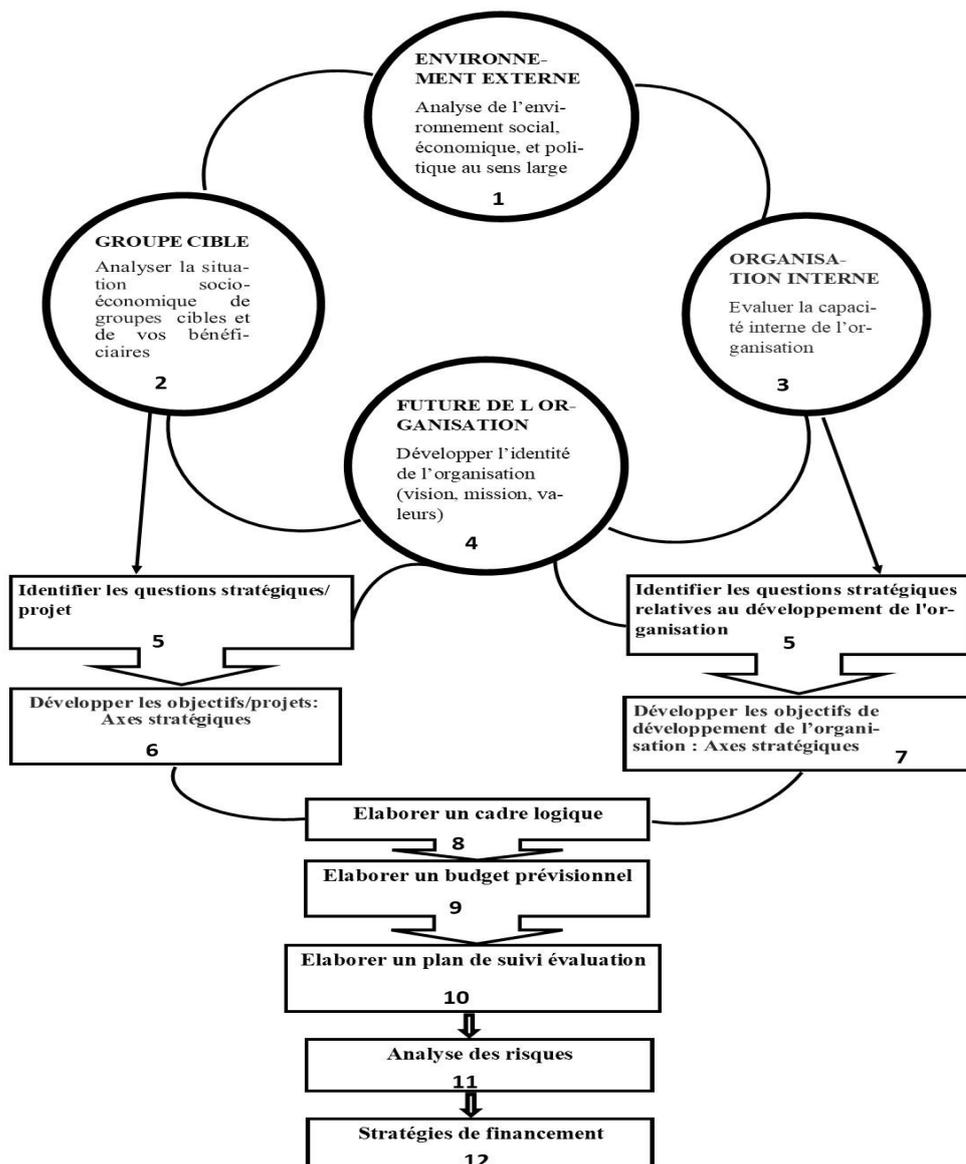
Nous remercions également les membres et le staff de EYE pour avoir activement contribué en vue de mener à bien ce travail ; et tous ce qui ont contribué d'une façon ou d'une autre, nous disons merci.

La méthodologie utilisée pour l'élaboration de ce plan stratégique est participative. Tout d'abord EYE a mis en place une commission chargée de guider du processus d'élaboration du plan stratégique, des consultations avec des personnes clés entre autres le Représentant de BD Burundi Monsieur Paul Bottelberge ont été faites.

Un consultant chargé de faire une analyse des besoins du groupe cible sur terrain a été recruté, un facilitateur professionnel, Monsieur Pierre Chanel NSABIMANA a été enrôlé pour faciliter un atelier de réflexion et de planification stratégique pendant trois jours où il était présent les membres des organes et du staff de EYE, un comité de rédaction composé des membres et du staff de EYE s'est occupé de la rédaction et a produit ce document.

Cette méthodologie utilisée a été développée et appliquée avec succès par TRACE pour faciliter l'élaboration des plans stratégiques des organisations de la société civile en Tanzanie, Kenya et Congo.

Ainsi elle a été adaptée au contexte Burundais par Monsieur Paul Bottelberge en collaboration avec Monsieur Pierre Chanel NSABIMANA. Les grandes étapes suivies lors de cet atelier sont résumées dans le schéma ci-dessous :



## II. Profil de l'organisation

EJO YOUTH EMPOWERMENT (E.Y.E) est une organisation sans but lucratif de droit burundais agréée par l'ordonnance ministérielle du ministre burundais de l'intérieur, de la formation patriotique et du développement local le 08 mars 2018.

EJO YOUTH EMPOWERMENT a connu son existence à l'issue des échanges entre jeunes leaders professionnels et qualifiés qui, dans un esprit de complémentarité veulent répondre aux préoccupations majeures à savoir la paix, la sécurité, le chômage et leur autonomisation et les professionnels burundais.

« La façon dont nous engageons les jeunes aujourd'hui déterminera les perspectives de développement durable et de la paix. Pour utiliser le potentiel des jeunes comme agents de changement et artisans de paix, il faut les encourager en les impliquant et en les responsabilisant dans les activités de développement, les politiques et soutenir leur participation à tous les niveaux ».

Soucieux donc de faire des jeunes Burundais les principaux acteurs au changement, du développement durable et le bien être communautaire, quelques pistes ont été dégagées au cours des sondages et consultations informelles et E.Y.E a conclu que : L'entrepreneuriat des jeunes constituerait une des bases solides de la croissance économique, de la stabilité et du développement durable ; si cette catégorie de la population Burundaise, qui constitue aussi la principale main d'œuvre dans notre pays pouvait être mieux encadrée et accompagnée.

Ainsi E.Y.E s'est fixée une vision qui est d'« Eriger une jeunesse formée, informée et autonomisée au Burundi ».

Guidée par cette vision, E.Y.E a ménagé ses actions en quatre principaux programmes à savoir :

- Renforcement des capacités et coaching,
- L'autonomisation et intégration socio-professionnelle des jeunes,
- La mise en place d'un centre de recherche et de partage des résultats,
- Et celui de la participation effective des jeunes à la consolidation de la paix et la cohésion sociale.

Afin d'atteindre les résultats escomptés et pour bien mener toutes ces actions, l'EYE s'appuie sur ses ressources humaines comportant les membres statutaires et son staff administratif et technique. En fonction des opportunités qui s'offrent à notre organisation EYE les actions s'étendent sur tout le territoire national. Une Direction Exécutive mandaté par le Comité Exécutif est chargée de mettre en œuvre les programmes de l'organisation. Ainsi, des activités sont en cours des réalisations pour atteindre les objectifs fixés.

Certains éléments de succès ont façonné l'EYE pour franchir le pas déjà franchi jusqu'à lors. Nous citons entre autres la capacité d'autofinancement à travers les formations payées et la détermination et dynamisme des membres fondateurs.

Certains éléments d'échecs qui ont contribué à la stagnation sont entre autres, la pandémie du Covid 19, l'absence d'identité d'EYE, le chevauchement des interventions et des intervenants, la mobilité des jeunes et des membres, le manque de financements.

Lors de l'atelier de réflexion stratégique, une analyse d'une ligne biographique a été menée et les résultats sont traduits dans le tableau ci-dessous :

<b>Éléments clés</b>	<b>Raison probable</b>	<b>Question stratégique</b>
Auto-financement modeste de l'organisation	Des formations professionnelles organisées	Comment renforcer ce genre d'actions procurant des fonds à l'organisation ?
Absence d'une vision et mission claire	Compétence relativement limitée	Comment définir une vision claire et une mission unique à EYE ?
La pandémie du COVID 19 a affecté les activités de l'organisation		Comment s'organiser pour gérer des risques éventuels ?
L'indisponibilité des membres bénévoles de l'organisation	Les bénévoles prestent ailleurs	Comment capitaliser effectivement les bénévoles de l'organisation ?
Personnel insuffisant pour réaliser la mission de l'organisation	Des financements limités	Comment arriver à mobiliser plus de partenaires techniques et financiers ?

### **III. Analyse stratégique**

#### **III.1. Analyse du groupe cible**

Un consultant a réalisé un travail de terrain auprès des bénéficiaires accompagnés par EYE pour analyser les besoins du groupe cible de l'organisation. Des focus groupes ont été organisés avec des jeunes des différentes coopératives œuvrant dans les différents domaines.

Le rapport a été produit et a largement inspiré les participants à l'atelier lors du cadrage des interventions à mener pendant ces cinq ans.

Les bénéficiaires accompagnés par EYE intervient dans les domaines d'agriculture, d'élevage et du commerce. Quant à la satisfaction des différents bénéficiaires ayant été touchés par cette analyse, ils ont donné une note moyenne de :

- Agriculture : 55,9%
- Elevage : 7% (EYE est moins connu dans la coopérative visitée)
- Commerce : 79%

Ainsi, une analyse profonde des problèmes du groupe cible a été faite en fonction des domaines d'interventions des jeunes accompagnés par l'organisation.

##### **III.1.1. Domaine de l'agriculture**

L'absence des terres cultivables causée par la pression démographique est à l'origine de l'absence des terres pour les jeunes, ce qui fait que les jeunes empruntent le chemin de la location des terres alors qu'ils n'ont pas assez de moyens financiers. Pour pallier à ces défis, les coopératives peuvent faire l'achat des terres et les organes de l'Etat peuvent appuyer les coopératives des jeunes en les prêtant des terres domaniales.

Le manque de connaissances suffisantes sur la fabrication des biopesticides, la fabrication de la fumure organique et les bonnes techniques culturales est causé par l'insuffisance des techniciens qui dispensent des formations ce qui affecte la quantité de production.

Les jeunes sont invités à participer aux formations prévues, s'il y en a, et partager les connaissances reçues.

Les moyens financiers ne correspondant pas aux ambitions des jeunes coopérateurs entraînent la pauvreté dans les ménages et le chômage des jeunes ce qui fait qu'il y a l'impossibilité d'avoir des crédits bancaires suffisants et la non-exécution de leurs projets.

Les maladies des plantes souvent causées par les semences de mauvaise qualité, l'utilisation des engrais chimique et le semi tardif entraîne peu de récolte.

Le changement climatique causé par le déboisement et la pollution des gaz toxiques entraînent une faible production.

##### **III.1.2. Domaine d'élevage**

L'étroitesse des porcheries causée par l'exiguïté des terres affecte un bon nombre d'éleveurs. La difficulté d'avoir de l'eau pour les porcs et la longue distance à parcourir est un problème sérieux pour les éleveurs.

Le manque de connaissance suffisante en matière d'élevage de porcs chez les jeunes accompagnés est un défi majeur qui fait que ce secteur n'avance pas. Pour pallier à ce défis, les jeunes demandent la formation en matière d'élevage et l'assistance des techniciens expérimentés dans l'élevage des porcs pour les former.

### **III.1.3. Domaine du commerce**

Le petit capital causé par une pauvreté généralisée fait que le commerce pourrait s'arrêter en cas de perte. D'où il faut adhérer dans des associations d'épargne et de crédit ; initier des cotisations des membres et demander d'appui aux intervenants dans le secteur.

La variation des prix non maîtrisée entre autres la hausse du prix du carburant, la hausse des impôts et taxes entraîne l'absence de bénéfice considérable. Cela affecte la population en général dans les communautés.

La faible quantité des récoltes entraîne un manque des denrées à vendre sur le marché. Il faut que les coopératives entreprennent des activités agricoles à grande échelle afin d'avoir une production à vendre.

La pauvreté généralisée dans les ménages due au chômage et la hausse généralisée des prix affecte considérablement la santé humaine au sein de la communauté et surtout plus de vulnérabilité pour les petits enfants. Il faut essayer d'initier des activités génératrices des revenus et de disponibiliser des produits en tenant compte du pouvoir d'achat.

Après analyse du groupe cible, EYE souhaite accompagner au cours de ces cinq ans du plan stratégique, les jeunes (Homme, Femme) ; les groupements/Coopératives/Clubs et les Institutions (organisations, entreprises).

### III.2. Analyse du contexte

Le Burundi est un petit pays de 27 834 km<sup>2</sup> avec une population estimée à plus de 10.114.505 d'habitants dont 50% sont âgés de moins de 17 ans et les 2/3 de moins de 25 ans<sup>1</sup>. Selon les projections, la population en âge de travailler aura augmenté de 96.7% en 2030<sup>2</sup> alors que le taux de chômage actuel s'estime à 50% chez les moins de 30 ans.<sup>3</sup>

La situation du travail pour les jeunes est en effet un réel défi. Aujourd'hui, le taux de chômage s'évalue autour de 65%, mais en réalité, le pourcentage des jeunes qui cherchent du travail est encore plus élevé (environ 80%). Il y a de cela 7 ans (2016), le centre du pays comptait 47,5% des jeunes ayant un emploi contre 52,5% qui ne travaillaient pas. Au centre-est 44,6% des jeunes travaillaient contre 55,4% sans emploi. Le centre-ouest compte 25% des jeunes disposaient d'un emploi, le nord compte 45,1% tandis que le sud enregistrait un record de 61,9% des jeunes ayant un emploi. En mairie de Bujumbura, 34,6% des jeunes travaillaient. Les jeunes femmes étaient moins embauchées que les jeunes hommes (ADISCO- REJA 2016)<sup>4</sup>.

Parmi les causes majeures citées dans une étude menée par Netherlands Enterprise Agency (2021), 23% parlent du manque d'expérience, 11% évoquent l'inadéquation entre le profil et l'offre d'emploi tandis que 12% jugent être victimes de discrimination de toutes sortes. Pour ce qui est des perspectives des jeunes, le même rapport souligne qu'une forte proportion (60,3%) en milieu urbain et 60,4% en milieu rural aspire à l'auto - emploi tandis que 30,3% des jeunes du milieu rural et 26,8% du milieu urbain aspirent à un emploi salarié. Bien qu'encore peu développé pour engager des jeunes, beaucoup d'entre eux sont obligés de se tourner vers le secteur informel.<sup>5</sup> Ce dernier reste donc le plus grand pourvoyeur d'emploi et occupe 77,74% des jeunes contre seulement 26,26% pour le secteur public. En plus du besoin de promotion du secteur privé, à travers l'encadrement et le développement des compétences des jeunes face aux opportunités et à un contexte changeant, EJO YOUTH EMPOWERMENT y voit également l'impératif de l'amélioration des conditions et de la qualité de vie de la population avec une croissance démographique soutenable ; l'exploitation à bon escient de la dividende démographique, la contribution par

<sup>1</sup> ISTEERBU, Projection de la population. Projections démographiques 2010-2050, <http://www.isteebu.bi/index.php/publications/rapports-d-enquetes/projetion-de-la-population> ;

<sup>2</sup> ISTEERBU, Rapport des projections démographiques 2008-2030, p.18, <http://www.isteebu.bi/images/rapports/projection%20de%20la%20population%20bdi%202008-2030.pdf> ;

<sup>3</sup> Economic Commission for Africa, Country Profile - Burundi, March 2017, page ix, [https://www.uneca.org/sites/default/files/uploaded-documents/CountryProfiles/2017/burundi\\_cp\\_eng.pdf](https://www.uneca.org/sites/default/files/uploaded-documents/CountryProfiles/2017/burundi_cp_eng.pdf).

<sup>4</sup>

A. Nivyimana, (2016). Etude sur l'Etat des lieux de l'emploi des jeunes au Burundi. Burundi : ADISCO et REJA .

<sup>5</sup> UMA, P., & PIERRE CLAVER SEBEREGE. (30 juin 2021 ). *Etude sur le secteur informel au burundi*. Netherlands Enterprise Agency.

rapport au taux de pauvreté monétaire individuelle (estimé à 62,8 % de la population) (ISTEEBU).

EJO YOUTH EMPOWERMENT se constitue peu à peu en acteur ambitieux au regard du développement d'une agriculture créatrice de richesse et catalyseur de la sécurité alimentaire, mais aussi et surtout dans la contribution à la promotion d'une formation professionnelle adaptée aux besoins de l'émergence, et bien évidemment la protection de l'environnement et le renforcement de la résilience aux changements climatiques.

Le PESTEL a été utilisé lors de l'analyse de l'environnement externe. Nous avons analysé le contexte externe au niveau politique, économique, social, technologique, environnemental et législatif.

### **III.2.1. Au niveau politique**

#### **a. Opportunités**

Des opportunités s'observent au niveau politique entre autres l'existence des instruments et des institutions politiques et sectoriels pour la promotion des initiatives d'autonomisation des jeunes (PND-Vision 2040-2060, BIJE, PAEEJ, etc, la volonté politique autour de la promotion des groupements et des coopératives des jeunes et les discours politiques du président de la république et son gouvernement qui encourage les initiatives des jeunes.

#### **b. Menaces**

Bien qu'il y ait des opportunités, des menaces ne manquent pas notamment la confrontation avec le gouvernement liée autour de la neutralité politique des interventions touchant les jeunes ; la période électorale en vue, la crise politique et sécuritaire, le rétrécissement de l'espace civiques et la non régulation des prix sur le marché.

### **III.2.2. Au niveau Economique**

#### **a. Opportunités**

On peut citer la promotion des institutions financières et bancaires/microfinances qui contribuent à la promotion des jeunes, de l'existence des partenaires techniques et financiers (PTF) ; l'existence des réseaux/groupements communautaires d'épargne et crédit, de la découverte de nouveaux créneaux/ porteurs de croissance, de l'amélioration du climat d'affaires, de l'existence des différents secteurs porteurs d'emploi non exploités.

#### **b. Menaces**

L'inaccessibilité des jeunes aux crédits bancaires suite au manque des hypothèques ou gages, le manque des infrastructures adéquates, la conjoncture économique et la dévaluation de la monnaie burundaise, l'extrêmes pauvreté chez les jeunes.

### **III.2.3. Au niveau Social**

#### **a. Opportunités**

L'existence de collectivité partenaire et de canaux communautaire de sensibilisation (groupement, coopérative) des jeunes et des femmes, la cohabitation pacifique et la communauté sensible à l'entrepreneuriat sont des opportunités que nous allons explorer.

## **b. Menaces**

L'inadéquation formation-emploi, les chevauchements entre intervenants. On observe également le mouvement d'exode rural chez les jeunes et la fuite des cerveaux à l'étranger, la dégradation des mœurs et l'interculturalisation.

### **III.2.4. Au niveau Technologique**

#### **a. Opportunités**

L'émergence de Technologie Informatique et de Communication (médias sociaux, media de masse), l'existence des logiciels de collecte et de planification, la possibilité de faire des réunions digitales et travail en connexion à distance qui renforcent la collaboration et l'efficacité.

#### **b. Menaces**

La cherté et l'insuffisance de l'internet, le faible niveau de formation et le non accès à la digitalisation, l'absence des dispositifs de vérification et la fiabilité des données de l'information ainsi que la crédibilité des sources.

### **III.2.5. Au niveau Environnemental**

#### **a. Opportunités**

L'existence et l'accès aux données, analyse météorologique, prédiction scientifique en matière de l'environnement, l'approche qui prennent en compte de l'environnement et l'échange d'expérience, l'existence des partenaires multiples qui interviennent sur l'environnement, le climat favorable (pluie 9/12mois) et l'existence des lacs et les réserves naturelles.

#### **b. Menaces**

Le changement climatique qui s'observe quelquefois parfois, menace surtout nos jeunes producteurs du secteur agricole mais aussi affecte l'économie au sein de la société.

### **III.2.6. Au niveau Législatif**

#### **a. Opportunités**

L'existence des instruments réglementant les interventions spécifiques à chaque type d'intervenants : ASBL, COOPERATIVES, ....

#### **b. Menace**

Des changements momentanés des lois régissant les ASBL, le rétrécissement de l'espace civique, la réglementation très rigoureuse des ASBL au Burundi et la lenteur administrative dans certains services étatiques.

### **III.3. Analyse des parties prenantes**

Dans la mise en œuvre de sa stratégie, EYE collabore avec différentes parties prenantes qui interviennent et ou appuie dans le même secteur d'activité. Il existe également d'autres parties prenantes que EYE va consulter pendant les cinq prochaines années mais citons entre autres ceux qui collaborent déjà avec EYE.

#### **III.3.1. Ministères sectoriels**

EYE contribuent dans la mise en œuvre des différentes politiques introduites au sein de ces ministères (MINI JEUNESSE, FONCTION PUBLIQUE, MININTER, MINEAGRIE, Mini finance.) et ces derniers facilitent la mise en œuvre de ses activités. Aucun ne dépend de l'autre, c'est la bonne collaboration qui règne.

#### **III.3.2. Administration locale**

L'administration locale facilite la mise en œuvre des activités de EYE sur terrain. Elle est invitée dans des différents cadres de réflexion pour contribuer aux différentes idées. A son tour, EYE appui dans l'encadrement de la population en particulier les jeunes. Il n'y a pas de conflit entre l'organisation et administration locale.

#### **III.3.3. Organisations de la société civile du même secteur que EYE**

Dans la mise en œuvre de ses activités, EYE collabore étroitement avec les autres organisations de la société civile entre autres PARJE, REJA, SOPEEJEF, CREOP-Jeune. Chaque partie complète l'autre quant aux différentes innovations dans l'encadrement des jeunes. C'est une bonne collaboration qui caractérise les deux parties.

#### **III.3.4. Institution des Microfinances et les banques**

Les comptes de EYE sont hébergés dans les banques. Ainsi, travaillant avec les jeunes qui n'ont pas de capital pour leurs projets ; les banques et les IMF octroient des crédits aux jeunes accompagnés par EYE pour se développer.

#### **III.3.5. Partenaires Technique et Financier**

Certains projets de EYE sont exécutés avec l'appui technique et financier des bailleurs qui chacun a ses domaines d'interventions.

##### **➤ BD**

BD collabore avec EYE pour la promotion de l'agroécologie chez les jeunes. Les jeunes apprennent comment produire eux même la fumure organique et les biopesticides.

##### **➤ CARE INTERNATIONAL**

CARE appui techniquement et financièrement EYE pour le réseautage des groupements et coopératives communautaires au sein des centres jeunes communaux en vue de leur pérennisation. EYE renforce les jeunes sur les plans d'affaires, éducation financière et sur l'autonomisation financière des centre jeunes.

##### **➤ SEARCH FOR COMMON GROUND**

SCG travaille avec EYE pour le réseautage des jeunes entrepreneurs à Karusi pour que les jeunes regroupés au sein des coopératives collaborent et échangent des produits agricoles.

### **III.4. Diagnostic organisationnel**

#### **III.4.1. Gouvernance**

##### **a. Forces**

L'existence des organes opérationnels, des outils et politiques internes de gestion, l'alternance des organes par voie démocratique l'engagement des membres de l'organisation et l'existence du personnel sont des forces dont dispose l'organisation pour une bonne gouvernance.

##### **b. Faiblesses**

La démotivation de certains membres et la tenue irrégulière des Assemblées Générales, le manque de suivi opérationnel de la part des organes et l'absence de la transparence dans les procédures de recrutement sont des faiblesses qui restent à corriger dans l'organisation.

#### **III.4.2. Leadership**

##### **a. Forces**

Les leaders ont la capacité de bien gérer l'organisation tout en tenant compte des idées des membres et les décisions issues des réunions et assemblées.

##### **b. Faiblesses**

Les leaders de l'organisation sont quelquefois indisponibles ce qui cause certains retards au niveau de l'organisation régulière des réunions.

#### **III.4.3. Projets et programmes**

##### **a. Forces**

Le programme de formation professionnelle est une grande force de EYE car il permet son autofinancement. L'organisation dispose aussi du personnel capable d'élaborer des propositions de projets.

##### **b. Faiblesse**

Les projets ne sont pas élaborés à l'avance pour servir le fundraising. Le manque de suivi-évaluation des projets est aussi un défi. Il y a aussi des activités ponctuelles mais qui ne sont pas bâties sur des projets et programmes mis en place.

#### **III.4.4. Capacités de gestion (Ressources humaines, matériels)**

##### **a. Forces**

L'existence d'un Directeur Exécutif et une équipe d'appui pour la mise en œuvre des projets, l'existence d'un bureau de l'organisation, l'existence du matériel sont des forces en termes de gestion de l'organisation.

##### **b. Faiblesse**

Le manque des cadres de renforcements des capacités des membres de l'organisation et du personnel reste un grand défi.

### **III.4.5. Relations (interne et externe)**

#### **a. Forces**

L'existence des réunions entre les membres des organes et la bonne relation entre EYE et d'autres organisations partenaires et bailleurs permet à l'organisation de maintenir des bonnes relations. Les rapports qui sont produits dans les délais recommandés contribuent également à une bonne relation.

#### **b. Faiblesse**

La communication externe n'est pas définie dans l'organisation et le back to office report issue des discussions internes et externes n'est pas assuré.

### **III.4.6. Technologie**

#### **a. Force**

L'organisation dispose d'un site web et des réseaux sociaux (twitter-X, Facebook, Instagram) pour la publication de ses différentes activités.

#### **b. Faiblesse**

Au sein de EYE on ne parvient pas à exploiter efficacement des TIC pour en tirer profit dans l'organisation.

## IV. Organisation future de EYE

### IV.1. Vision de EYE

Cette vision traduit comment EYE souhaite que la société Burundaise soit d'ici 20 ans. C'est une direction que nous voulons atteindre à l'avenir et une image d'une vie satisfaisante. C'est aussi un rêve lointain qui nous guide dans l'accomplissement des tâches que nous nous sommes fixées.

Ainsi, la vision de EYE a été formulée comme suit lors de l'atelier de réflexion stratégique :

*« Un jeune Burundais autonome et acteur au développement socio-économique »*

### IV.2. Mission de EYE

Cette déclaration de mission décrit le travail effectué par EYE et des personnes auxquelles ce travail s'adresse. Elle indique sa raison d'être, donne une orientation et guide son travail, ses actions et sa croissance futures. Cette mission a été formulée comme suit :

*Promouvoir l'autonomisation des jeunes à travers le renforcement de capacités, l'accompagnement et la création de l'emploi.*

### IV.3. Valeurs de EYE

Lors de l'atelier de réflexion stratégique, les participants se sont donnés une image d'un animal qui, ses caractéristiques pourraient contribuer à déterminer les valeurs de l'organisation. Après des échanges entre les participants, on est arrivé à ces valeurs ci-dessous :

- 1° Engagement** : Tout membre de EYE est capable de décider volontairement de participer et contribuer à des actions menant à la réalisation de la mission de l'organisation.
- 2° Professionnalisme** : Tout membre de EYE acquiert des compétences qui lui permet de réaliser un travail de grande qualité et avec du sérieux.
- 3° Innovation** : Tout membre de EYE a un esprit créatif lui permettant d'anticiper à des nouvelles actions et projets.
- 4° Transparence** : Tout membre de EYE établit des relations claires avec ses collaborateurs et prend des décisions agissant dans l'intérêt commun.

### IV.4. Objectif global

L'objectif global a été formulé comme suit :

*Contribuer à l'amélioration des compétences de 3000 jeunes par le renforcement des capacités, l'accompagnement et la création de l'emploi.*

## **V. Défis stratégiques et établissement des priorités**

### **V.1. Défis stratégiques pour le développement de l'organisation**

Des discussions portées pour le développement de l'organisation tournent autour des différentes questions entre autres comment déterminer l'identité de notre organisation, que faire pour bien gérer nos équipes (ressources humaines/quels sont les besoins en terme de renforcement de capacité), pour compléter les outils de gestion et améliorer ceux existants, pour mobiliser les fonds, pour rendre les planifications claires et spécifiques tout en restant cohérent à notre identité et comment rendre opérationnels nos planifications, comment est-ce que les organes peuvent faire le suivi régulier des activités de l'organisation, comment arriver à tenir régulièrement des réunions au sein des organes et du staff, comment améliorer la communication entre les équipes de EYE et comment gérer/motiver les membres d'EYE.

Après des échanges approfondis, deux axes stratégiques ont été priorisés pour le développement organisationnel :

**AXE1 : Gouvernance**

**AXE2 : Autonomisation organisationnelle**

### **V.2. Défis stratégiques liés au programme /projet**

Comment recadrer nos formations que nous dispensons et éviter des chevauchements de nos interventions à ceux deux autres intervenants ; comment maximiser l'encadrement et la gestion de nos bénéficiaires (jeunes) pour éviter leur mobilités, que faire pour différencier nos bénéficiaires à ceux des autres intervenants et comment les identifier ; comment renforcer le suivi et l'accompagnement de nos bénéficiaires, faut-il continuer à intervenir dans le secteur d'élevage, comment répondre effectivement aux besoins de nos bénéficiaires, comment maximiser la collaboration avec les parties prenantes et en tirer profits ?

Après des échanges approfondis sur ces questions, trois axes stratégiques ont été priorisés pour le développement des programmes :

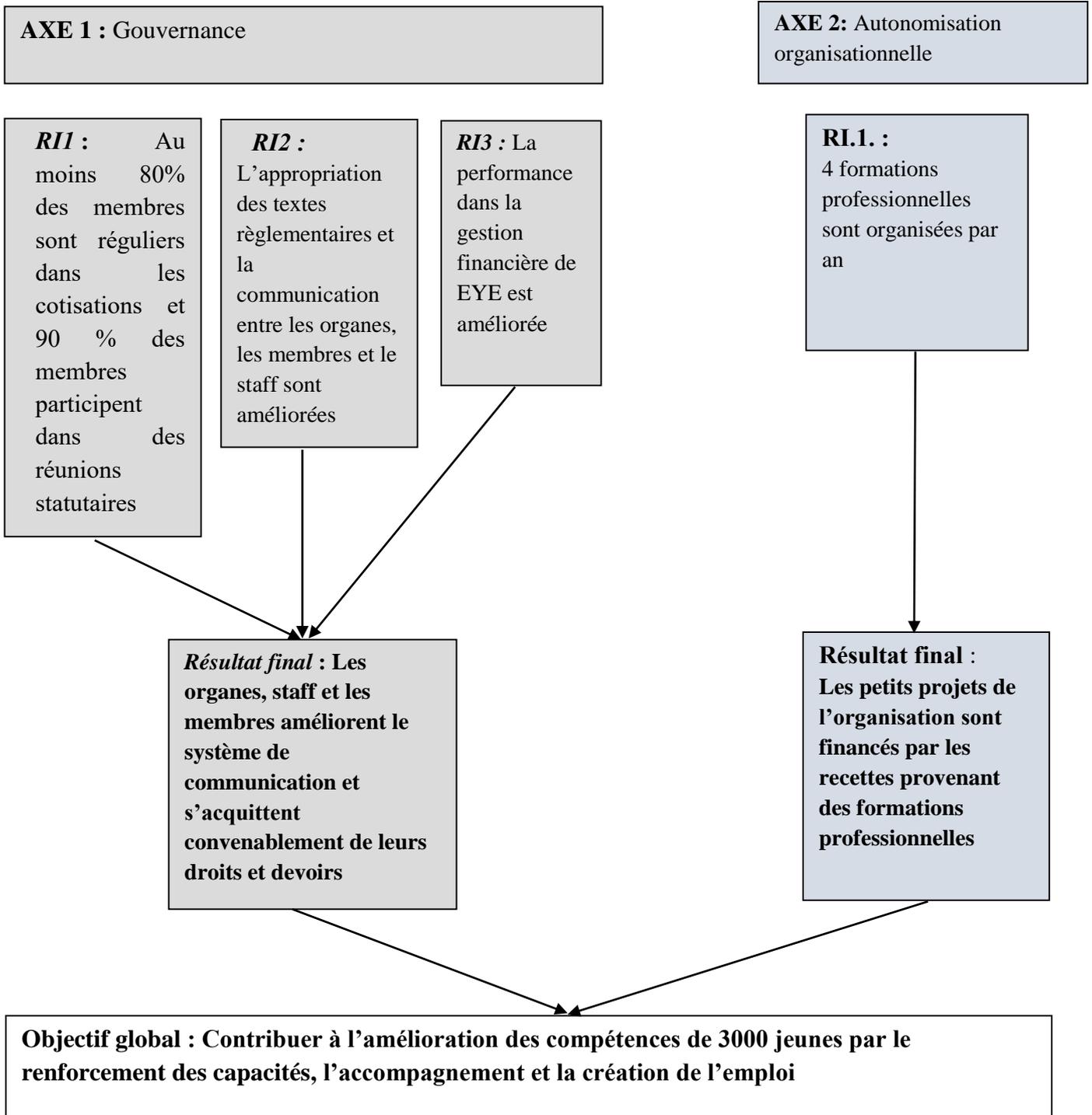
**AXE1 : Renforcement des capacités, formation professionnelle, accompagnement et coaching**

**AXE2 : Promotion de l'environnement écologique**

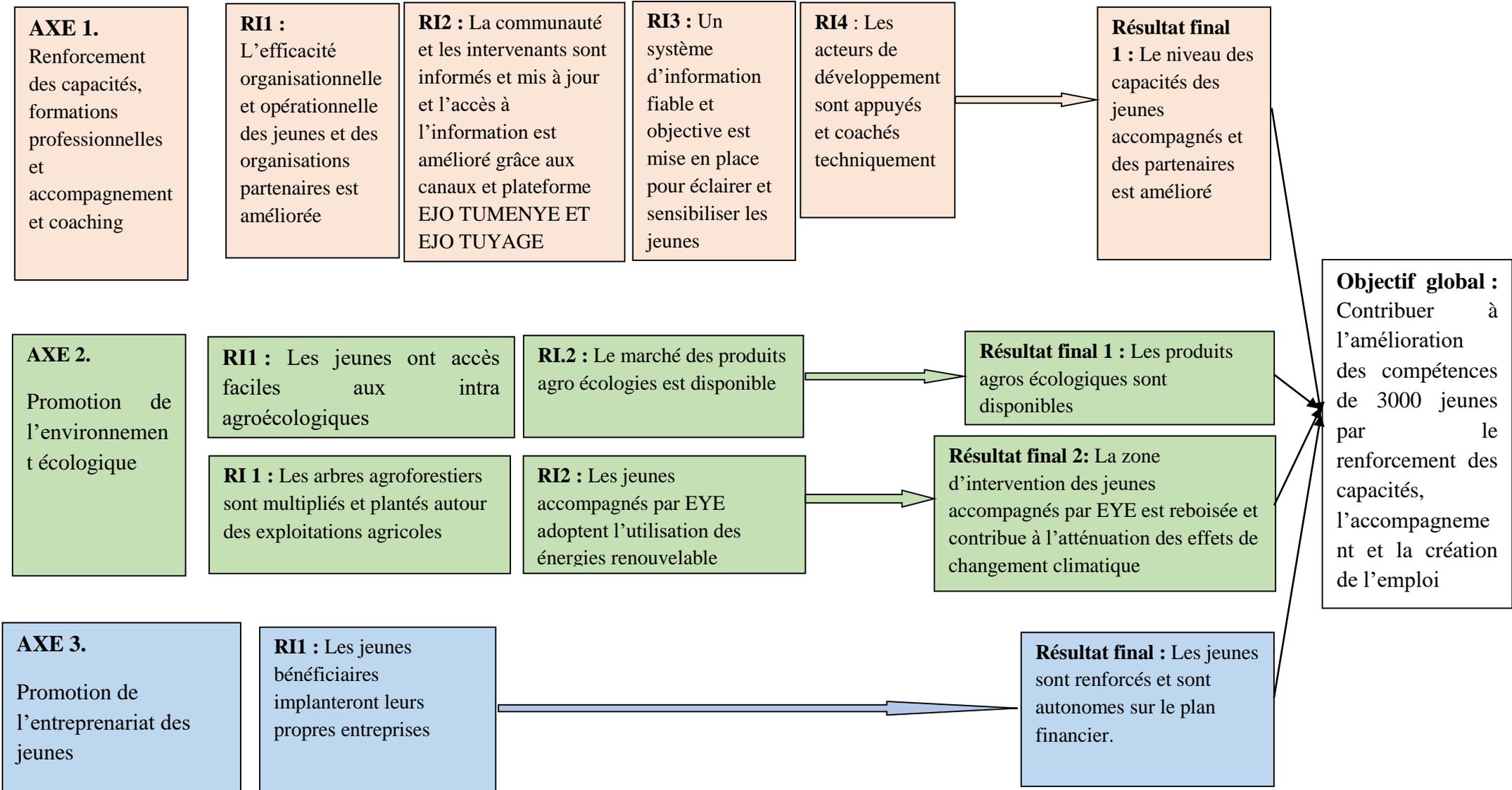
**AXE 3 : Promotion de l'entrepreneuriat des jeunes**

## VI. Cadre logique résumé

### VI.1. Cadre logique pour le développement organisationnel



## VI.2. Cadre logique pour les programmes



## VII. Budget prévisionnel

Après la planification des activités, nous avons passé à la planification du budget prévisionnel, qui est subdivisé en trois rubrique :

- Le total des activités s'élève à **2 931 500 000 BIF**
- Le total du fonctionnement s'élève à **1 347 900 000 BIF**
- Le total de l'investissement s'élève à **31 800 000 BIF**

Le coût total du budget prévisionnel s'élève à quatre milliard trois cent one million deux cent mille franc burundais (**4 311 200 000 FBu**) **soit 1 523 392 dollars**. Ce budget reste en peu optimiste mais des stratégies de financement sont mises en place.

Vous trouverez en annexe de ce document le budget détaillé.

## VIII. Analyse des risques

Au Burundi, l'instabilité politique et sécuritaire qui pourrait être observée au cours de cette période prés électorale. La conjoncture économique dynamique qui est actuellement caractérisée par des inflations des prix incessants ; le rétrécissement de l'espace civique pourrait aussi faire l'atteinte à la mise en œuvre de ce plan stratégique si rien n'est fait. Le manque des moyens/fonds pourrait aussi affecter la mise en œuvre de ce plan.

## IX. Stratégie de financement

EYE prévoit mettre en place les stratégies fundraising entre autres le renforcement de la visibilité (alimenter régulièrement le site et réseaux sociaux, flyers, roll up, dépliants, carte de visite, production du vidéo : background EYE, newsletter, T-shirt) ; l'organisation des journées porte ouverte ; une journée/lancement du plan stratégique (inviter les bailleurs, les autres parties prenantes).

Nous pensons également mettre en place une commission de fundraising pour répondre aux appels à proposition et faire le mapping des bailleurs potentiels. On va aussi renforcer les formations professionnelles et augmenter les cotisations.

## X. Suivi évaluation

Le conseil de surveillance de EYE est chargé de faire le suivi des activités qui reviennent à la gouvernance et à l'autonomisation financière de l'organisation.

Pour les programmes, on prévoit recruter une unité chargée de suivi-évaluation qui va suivre au quotidien les activités du développement des programmes de l'organisations.

Pour bien mener le suivi évaluation, on prévoit faire chaque fois la planification annuelle, semestrielle, trimestrielle, mensuelle et hebdomadaire pour s'assurer au quotidien l'avancement des programmes.

On prévoit aussi mettre en place les outils de suivi évaluation organisationnels (planification, rapportage : mission, activité, ...) qui nous serviront de la gestion organisationnelle.

## Annexe

## VI. Cadre logique détaillé

## VI.1. Cadre logique organisationnel

AXE STRATEGIQUE 1 : GOUVERNANCE							
	Indicateurs	Moyens de vérification	Période				
			2024	2025	2026	2027	2028
<b>Objectif spécifique 1 : Instaurer un système de gestion efficace des membres, staff et des organes</b>							
<b>Résultat final 1 : Les organes, staff et les membres améliorent le système de communication et s'acquittent convenablement de leurs droits et devoirs</b>	95% des membres améliorent la communication et s'acquittent de leurs droits et devoirs 100% des réunions statutaires sont organisées	Reçus de paiement Emails/message échangés entre les organes et les membres Liste de présence + PV réunions + photos	x	x	x	x	x
<b>R11 : Au moins 80% des membres sont réguliers dans les cotisations et 90 % des membres participent dans des réunions statutaires</b>	80% des membres paient leurs cotisations régulièrement et 90% des membres participent dans toutes les réunions statutaires	Reçus de paiement Liste de présence + PV de réunion + photo Rapport financier	x	x	x	x	x
A1.1.: Mettre en place un système de recouvrement des cotisations mensuelles par le mobile money	Nombre de messages de paiement scanné ou imprimé	SMS de paiement scanné ou imprimé	x	x	x	x	

A1.2 : Mettre en place un système de rappel mensuel par les emails	Nombre de messages de rappel envoyés	Les boîtes mails	x	x	x	x	x
Act1 : Instaurer un système de rappel par Email	Nombre de SMS envoyés	Email envoyés	x	x	x	x	x
<b>RI2 :</b> L'appropriation des textes réglementaires et la communication entre les organes, les membres et le staff sont améliorées	Le % de membres, staff qui affirment que l'appropriation et la communication sont améliorées	Rapport d'enquête	x	x	x	x	x
A2.1 : Organiser un atelier d'élaboration d'un plan de communication	1'atelier organisé	Rapport +plan de communication produit	X				
A2.2 : Organiser un atelier d'élaboration plan de gestion du personnel	1'atelier organize	Rapport +plan de gestion du personnel produit	X				
A2.3 : Organiser un atelier de renforcement de capacités sur l'interprétation et la mise en application des textes réglementaires	1'atelier organize	Rapport de l'atelier de formation produit	X				
<b>RI3 :</b> La performance dans la gestion financière de EYE est améliorée	90% des ressources financière de l'organisation sont améliorées	Rapport financier					
A3.1 : Former le staff sur les logiciels de comptabilité	Au moins deux formations sur les logiciels de Comptabilité par an sont organisées	Rapport de Formation Liste des participants	x	x	x	x	x
A3.2 : Former le personnel sur l'utilisation des outils de gestion financière	Au moins 2 formations par an sur l'utilisation des outils de gestion financière sont organisées	Rapport de Formation Liste des participants	x	x	x	x	x
A3.3 : Renforcer les capacités du comité de surveillance au suivi régulier de la vie de EYE	Au moins une formation par an au comité de surveillance sur les outils de suivi est organisée.	Rapport de Formation Liste des participants	x	x	x	x	x

**AXE STRATEGIQUE 2: AUTONOMISATION ORGANISATIONNELLE**

**Objectif spécifique 1 :** Améliorer de 30% le système d'autonomisation financière de EYE par des formations professionnelles auprès du personnel des différentes organisations

<b>Résultat final 1 :</b> Les petits projets de l'organisation sont financés par les recettes provenant des formations professionnelles	90% du coût de fonctionnement sont financés par les recettes de ces formations	Rapport financier	x	x	X	x	x
<b>RI.1. :</b> 4 formations professionnelles sont organisées par an	4 formations professionnelles par an sont organisées	-Liste de participants + rapport de formation	x	x	X	x	x
A1.1 : Organiser des formations sur le suivi-évaluation des projets à l'intention du personnel des différentes organisations	Au moins 2 formations par an sur le Suivi Évaluation sont organisées	-Liste de participants + rapport de formation	x	x	X	x	x
A1.2. : Organiser des formations sur l'élaboration et gestion des projets à l'intention du personnel des différentes organisations	Au moins 2 formations par an sur l'élaboration et gestion des projets sont organisées	-Liste de participants + rapport de formation	x	x	X	x	x

## VI.2. Cadre logique pour le programme

AXE STRATEGIQUE 1. RENFORCEMENT DES CAPACITES, FORMATIONS PROFESSIONNELLES ET ACCOMPAGNEMENT ET COACHING								
	Indicateurs	Moyens de vérification	Période					
			2024	2025	2026	2027	2028	
<b>Objectif spécifique 1</b> : Contribuer au renforcement des compétences techniques et professionnelles de 3000 jeunes sur les différentes thématiques (plan d'affaire, éducation financière, gestion organisationnelle des coopératives)								
<b>Résultat final 1</b> : Le niveau des capacités des jeunes accompagnés et des partenaires sont améliorés	90% des jeunes accompagnés ont amélioré leur compétences	Rapport	X	X	X	X	X	
<b>RI1</b> : L'efficacité organisationnelle et opérationnelle des jeunes et des organisations partenaires est améliorée	80% des jeunes sont organisationnellement et opérationnellement efficace	Rapport	X	X	X	X	X	
A1.1 Organiser 50 ateliers / sessions (35 physiques et 15 virtuelles) de renforcements selon les besoins des partenaires	50 ateliers sont organisés	Rapport d'activité et liste des participants	x	x	x	x	x	
A1.2. Organiser une étude de recherche sur le développement socio-économique des jeunes et la publication des résultants à l'inspiration des partenaires.	Une étude de recherche est réalisée	Rapport d'étude		x				
A1.3. Mettre en place un système d'information	Système d'information mis en place	Rapport						
<b>RI2</b> : La communauté et les intervenants sont informés et mis à jour sur les besoins en interventions et l'accès à l'information qui informe	Les plateformes EJO TUMENYE ET EJO	Rapport/contenu de ces	X	X	X			

les actions locales est amélioré grâce aux canaux et plateforme EJO TUMENYE ET EJO TUYAGE	TUYAGE sont mises en place et exploitées	plateformes						
A2.1. Organiser une enquête pour constituer de bases des données des besoins en interventions des bénéficiaires.	Une enquête est organisée	base des donnée des bénéficiaires	x	X				
<b>RI3</b> : Un système d'information fiable et objectives est mise en place pour éclairer et sensibiliser les jeunes	Un système d'information fiable	Contenu/module	X	X	X	X	X	X
A3.1. Poster régulièrement sur nos réseaux sociaux et site web et x ateliers de sensibilisation, support publicitaire	Au moins 3 publications par semaine sont faits	Contenu des réseaux sociaux et support publicitaire	x	x	x	x	x	x
<b>RI4</b> : Les acteurs de développement sont appuyés et coachés techniquement	20% des acteurs sont coachés	Rapport	X	X	X	X	X	X
A4.1 Organiser des formations sur les différentes thématiques (suivi-évaluation, Excel avancé,...)	Nombre de formations organisées	Liste de présence, rapports	X	X	X	X	X	X
A4.2. Mise en place d'un système d'accompagnement post formation	Nombre d'accompagnement	Liste des jeunes accompagnés, rapports	X	X	X	X	X	X
A4.3. Initier un système solide et fiable de contrôle interne et externe (audit, suivi,...)	Nombre de système interne et externe initié	Rapport	X	X				
<b>AXE STRATEGIQUE 2. PROMOTION DE L'ENVIRONEMENTS ECOLOGIQUE</b>								
<b>Objectif spécifique 1</b> : Promouvoir l'agro écologie chez les 3000 jeunes bénéficiaires de EYE								
<b>Résultat final 1</b> : Les produits agro écologiques sont disponibles	Nombre des produits disponibles	Sortes des produits	X	X	X	X	X	X

<b>RI1</b> : Les jeunes ont accès faciles aux intra agro-écologiques	Nombre d'intrants disponibles	Type d'intrants	X	X	X	X	X
A1.1 Organiser des formations sur les techniques de production de fumure organique	Au moins 5 sessions de formation sont organisées	Rapports et liste des participants	x	x			
A1.2 Organiser des formations sur les techniques de production de biopesticide	Au moins 5 sessions de formation sont organisées	Rapports et liste des participants	x	x			
A1.3. Connecter les jeunes aux IMF's pour avoir accès aux financements	Nombre de connexion faites	Nombre des jeunes ayant reçu un crédit	x	x		x	x
A1.4. Organiser des sessions de sensibilisation sur les principes et les avantages de l'agro écologie auprès des jeunes et des producteurs agricoles.	5 sessions de sensibilisation sont organisées	Rapport	x	x	x	x	
A1.5. Organiser des formations sur l'importance de l'association des cultures.	5 sessions de formation sont organisées	Rapport	x	x	x		
A1.6. Vulgariser la culture des plantes servant la matière première dans la fabrication des produits agro écologique.	Au moins 10 plantes sont vulgarisées	Nombre des plants plantés	x	x	x		
A1.7. Former 50 jeunes sur les techniques de conservation des récoltes agro écologique	3 sessions de formation sont organisées	Rapport et liste		x	x	x	
<b>RI.2</b> : Le marché des produits agro écologies est disponible	Nombre des marchés disponibles	Nombre des marchés disponibles	X	X	X	X	X
A2.1. Promouvoir la création de réseaux de commercialisation pour les produits agro écologiques, en facilitant les liens entre les jeunes agriculteurs et les marchés locaux.	2 réseaux sont mis en place	Rapport et liste		x	x		

A2.2. Connecter les Jeunes producteurs aux différents marchés d'écoulements.	% des jeunes ayant été connectés	Nombre des connections faites		x	x	x		
A2.3. Renforcer les jeunes sur le Marketing et le réseautage	3 sessions de formation sont organisées	Rapport et liste		x	x	x		
<b>Objectif spécifique 2 :</b> Protéger l'environnement et changement climatique par la plantation de 10 000 arbres, par le renforcement des capacités des 5000 acteurs et par l'adoption de 5 types d'énergie renouvelables								
<b>Résultat final :</b> La zone d'intervention des jeunes accompagnés par EYE est reboisée et contribue à l'atténuation des effets de changement climatique	Nombre des jeunes accompagnés dans la production d'arbres	Nombre de plan	X	X	X	X	X	
<b>RI 1 :</b> Les arbres agroforestiers sont multipliés et plantés autour des exploitations agricoles	Nombre d'arbre multipliés	Nombre de plants multipliés et plantés	X	X		X	X	
A1.1. Organiser une session de formation des jeunes sur la protection de l'environnement	3 sessions de formation sont organisées	Rapport et liste	x	x	x			
A1.2. Accompagner les jeunes dans la préparation des pépinières des arbres agroforestiers	5 pépinières sont mises en place	Nombre des plants	x	x	x			
<b>RI2 :</b> Les jeunes accompagnés par EYE adoptent l'utilisation des énergies renouvelables	50% des jeunes utilisent des énergies renouvelables	Rapport	X	X	X	X	X	
A2.1. : organiser des sessions de formations sur la production et utilisation des énergies renouvelables	3 sessions de formation sont organisées	Rapport et liste		x	x	x		
A2.2. : Mettre en place des unités de production des énergies renouvelables	Nombre et types d'unités de production	Nombre d'unité			x	x		
A2.3. Sensibiliser la population sur l'utilisation des énergies renouvelables	1000 personnes sont sensibilisées	Rapport		x	x	x		

AXE STRATEGIQUE 3. PROMOTION DE L'ENTREPRENARIAT DES JEUNES								
<b>Objectif spécifique 1 :</b> Renforcer les 3000 jeunes sur l'autonomisation financière.								
<b>Résultat final 1 :</b> Les jeunes sont renforcés et sont autonomes sur le plan financier.	Nombre des jeunes autonomes	Liste et rapport	x	x	x	x	x	
<b>RI1 :</b> Les jeunes bénéficiaires implanteront leur propres entreprises	% des jeunes ayant implants leur propre entreprise	Nombre d'entreprise implantées,	X	X	X	X	X	X
A1.1. Renforcer les capacités des jeunes sur l'Epargne et Crédit	4 sessions de formation sont organisées	Rapport et liste	x	x	x	x	x	x
A1.2. Mettre en place un projet modèle Ejo TWIYUNGUNYANE pour inspirer l'innovation et la promotion de l'entrepreneuriat	Projet mise en place	Projet mise en place		x				
A1.3. Appuyer les initiatives entrepreneuriales des jeunes	Nombre d'initiative appuyée	Liste et rapport	x	x	x	x	x	x
A1.4. Organiser des sessions des réseautages des jeunes entrepreneurs à travers le réseau EJO TERIMBERE	2 sessions de formation sont organisées	Liste et rapport			x	x	x	x
A1.5. Organiser des sessions d'élaboration des plans d'affaire, gestion organisationnelle, leadership, accompagnement et coaching	4 sessions de formation sont organisées	Liste et rapport	x	x	x			
A1.6. Promouvoir et vulgariser de cultures innovatrices	Nombre de culture promue et vulgarisée	Nombre de culture promue et vulgarisée	x	x	x			

## @Annexe : Budget détaillé

## ➤ Activité

Activités	Budget estimatif							
	Quantité	CU	2024	2025	2026	2027	2028	TOTAL
<b>Résultat final 1 : Les organes, staff et les membres améliorent le système de communication et s'acquittent convenablement de leurs droits et devoirs</b>								
<b>RI1 : au moins 80% des membres sont réguliers dans les cotisations et 90 % des membres participent dans des réunions statutaires</b>								
A1.1. Mettre en place un système de recouvrement des cotisations mensuelles par le mobile money	1	1 500 000	1 500 000					3 000 000
A1.2. : Mettre en place un système de rappel mensuel par les emails	1	1000000						1 000 000
Act1 :Instaurer un système de rappel par un Email	1	1000000						1 000 000
<b>RI2 : L'appropriation des textes règlementaires et la communication entre les organes, les membres et le staff sont améliorées</b>								
A2.1 : Organiser un atelier d'élaboration d'un plan de communication	1	2 000 000						2 000 000
A2.2 : Organiser un atelier d'élaboration plan de gestion du personnel	1		3 000 000					3 000 000
A2.3 : Organiser un atelier de renforcement de capacités sur l'interprétation et mise en application des textes réglementaires	1		3 000 000					3 000 000
<b>RI3 : La performance dans la gestion financière de EYE est améliorée</b>								
A3.1 : Former le staff sur les logiciels de comptabilité	3		5 000 000		5 000 000		5 000 000	15 000 000
A3.2 : Former le personnel sur l'utilisation des outils de gestion financière	3		1 000 000		5 000 000		5 000 000	11 000 000

A3.3 : Renforcer les capacités du comité de surveillance au suivi régulier de la vie de EYE	3		3 000 000	3 000 000			3000000	9 000 000
<b>TOTAL</b>		<b>5 500 000</b>	<b>16 500 000</b>	<b>3 000 000</b>	<b>10 000 000</b>		<b>13 000 000</b>	<b>48 000 000</b>
<b>Résultat final 1 : Les petits projets de l'organisation sont financés par les recettes provenant de ces formations professionnelles</b>								
<b>Résultats intermédiaires 1 : 4 formations professionnelles sont organisées par an</b>								
A1.1 : Organiser des formations sur le suivi-évaluation des projets à l'intention du personnel des différentes organisations			4 000 000		4 000 000		4 000 000	12 000 000
A1.2. : Organiser des formations sur l'élaboration et gestion des projets à l'intention du personnel des différentes organisations			5 000 000		5 000 000		5 000 000	15 000 000
<b>TOTAL</b>			<b>9 000 000</b>		<b>9 000 000</b>		<b>9 000 000</b>	<b>27 000 000</b>
<b>Résultat final 1 : Le niveau des capacités des jeunes accompagnés et des partenaires sont améliorés</b>								
<b>RI1 : L'efficacité organisationnelle et opérationnelle des jeunes et des organisations partenaires est amélioré</b>								
A1.1 Organiser 50 ateliers / sessions (35physiques et 15 virtuelles ) de renforcements selon les besoins des partenaires			60 000 000	60 000 000	60 000 000	60 000 000	60 000 000	300 000 000
A1.2. Organiser l'étude de recherche sur le développement socio-économique des jeunes et la publication des résultants à l'inspiration des partenaires.				30 000 000				30 000 000
A1.3. Mettre en place un système d'information			3 000 000					3 000 000
<b>RI2 : La communauté et les intervenants sont informés et mis à jour sur les besoins en interventions et l'accès à l'information qui informe les actions locales est amélioré grâce aux canaux et au plateforme EJO TUMENYE ET EJO TUYAGE</b>								
A1. Organiser une enquête pour constituer des bases des données des besoins en interventions des bénéficiaires				5 000 000				5 000 000

<b>RI3 : Un système d'information fiable et objectives est mise en place pour éclairer et sensibiliser les jeunes</b>								
A1. Poster régulièrement sur nos réseaux sociaux et site web et x ateliers de sensibilisation ,support publicitaire			5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	25 000 000
RI4: Les acteurs de développement sont appuyés et coachés techniquement			2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	10 000 000
A1 Organiser des formations sur les différentes thématiques (suivi- évaluation, Excel avancé,...)			5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	25 000 000
A2. Mise en place d'un système d'accompagnement post formation			5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	25 000 000
A3. Initier un système solide et fiable de contrôle interne et externe (audit, suivi,...)			3 000 000					3 000 000
<b>TOTAL</b>			<b>83 000 000</b>	<b>107 000 000</b>	<b>77 000 000</b>	<b>77 000 000</b>	<b>77 000 000</b>	<b>421 000 000</b>
<b>Résultat final 1 : Les produits agroécologiques sont disponibles</b>								
<b>RI1 : Les jeunes ont accès faciles aux intra agro écologiques</b>								
A1.1 Organiser des formations sur les techniques de production de fumure organique			60 000 000	40 000 000				<b>100 000 000</b>
A1.2 Organiser des formations sur les techniques de production de biopesticide			75 000 000	50 000 000				<b>125 000 000</b>
A1.3. Connecter les jeunes aux IMF's pour avoir accès aux financements			20 000 000	30 000 000		40 000 000	70 000 000	<b>160 000 000</b>
A1.4. Organiser des sessions de sensibilisation sur les principes et les avantages de l'agro écologie auprès des jeunes et des producteurs agricoles.			40 000 000	60 000 000	70 000 000	100 000 000	120 000 000	<b>390 000 000</b>
A1.5. Organiser des formations sur l'importance de l'association des cultures.			60 000 000	80 000 000	90 000 000			<b>230 000 000</b>

A1.5. Vulgariser la culture des plantes servant la matière première dans la fabrication des produits agro écologique.			70 000 000	50 000	80 000			<b>200 000 000</b>
A1.7. Former 50 jeunes sur les techniques de conservation des récoltes agro écologique				80 000	100 000	150 000		<b>330 000 000</b>
<b>Résultats intermédiaires2 : Le marché des produits agro écologies est disponible</b>								
A2.1. promouvoir la création de réseaux de commercialisation pour les produits agro écologiques, en facilitant les liens entre les jeunes agriculteurs et les marchés locaux.				70 000	100 000			<b>170 000 000</b>
A2.2. Connecter les Jeunes producteurs aux différentes marches d'écoulements.				40 000	40 000	30 000		<b>110 000 000</b>
A2.3. Renforcer les jeunes sur le Marketing et le réseautage				80 000	150 000	150 000		<b>380 000 000</b>
<b>TOTAL</b>			<b>325 000 000</b>	<b>580 000</b>	<b>630 000</b>	<b>470 000</b>	<b>190 000</b>	<b>2 195 000 000</b>
<b>Résultat final : la zone d'intervention des jeunes accompagnés par EYE est reboisée et contribue à l'atténuation des effets de changement climatique</b>								
<b>RI 1 : les arbres agroforestiers sont multipliés et plantés autour des exploitations agricoles</b>								
A1. Organiser une session de formation des jeunes sur la protection de l'environnement			12 000 000	12 000	12 000			<b>36 000 000</b>
A2. Accompagner les jeunes dans la préparation des pépinières des arbres agroforestiers			15 000 000	15 000	15 000			<b>45 000 000</b>
<b>RI2 : les jeunes accompagnés par EYE adoptent l'utilisation énergie renouvelable</b>								

A2.1. : organiser des sessions de formations sur la production et utilisation des énergies renouvelables				5 000 000	5 000 000	5 000 000		<b>15 000 000</b>
A2.2. : Mettre en place des unités de production des énergies renouvelables					5 000 000	5 000 000		<b>10 000 000</b>
A2.3. Sensibiliser la population sur l'utilisation des énergies renouvelables				2 000 000	2 000 000	2 000 000		<b>6 000 000</b>
<b>TOTAL</b>			<b>27 000 000</b>	<b>34 000 000</b>	<b>39 000 000</b>	<b>12 000 000</b>		<b>112 000 000</b>
<b>Résultat final 1 : Les jeunes sont renforcés et sont autonomes sur le plan financier</b>								
<b>RI1 : Les jeunes bénéficiaires implanteront leurs propres entreprises</b>								
A1. Renforcer les capacités des jeunes sur l'Epargne et Crédit			6 000 000	6 000 000	6 000 000	6 000 000	6 000 000	<b>30 000 000</b>
A2. Mettre en place un projet modèle Ejo TWIYUNGUNYANYE pour inspirer l'innovation et la promotion de l'entrepreneurial				8 000 000				<b>8 000 000</b>
A3. appuyer les initiatives entrepreneuriales des jeunes			7 000 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000	<b>35 000 000</b>
A4. Organiser des sessions des réseautages des jeunes entrepreneurs à travers le réseau EJO TERIMBERE					5 000 000	5 000 000	5 000 000	<b>15 000 000</b>
A5. Organiser des sessions d'élaboration des plans d'affaire, gestion organisationnelle, leadership, accompagnement et coaching			12 000 000	12 000 000	12 000 000			<b>36 000 000</b>
A6. Promouvoir et vulgariser de cultures innovatrices			1 500 000	1 500 000	1 500 000			4 500 000
<b>TOTAL</b>			<b>26 500 000</b>	<b>34 500 000</b>	<b>31 500 000</b>	<b>18 000 000</b>	<b>18 000 000</b>	<b>128 500 000</b>
<b>TOTA GENERAL</b>								<b>2 931 500 000</b>

➤ **Budget fonctionnement**

N°	Rubriques	Unité	Qté	Fréquence	CU	Coût/5 ans
<b>A</b>	<b><i>Salaires</i></b>					
1	Directeur Exécutif	H/mois	1	60	2 500 000	150 000 000
2	Chef de projet	H/mois	3	60	1 500 000	270 000 000
3	RAF	H/mois	1	60	2 000 000	120 000 000
4	suivi évaluation	H/mois	1	60	1 800 000	108 000 000
5	Agent de terrain	H/mois	5	60	700 000	210 000 000
6	comptable	H/mois	2	60	1 000 000	120 000 000
7	Planton	H/mois	1	60	200 000	12 000 000
8	Chauffeur 1	H/mois	2	60	500 000	60 000 000
9	Veilleur	H/mois	2	60	150 000	18 000 000
10	Chargé de la communication	H/mois	1	60	800 000	48 000 000
<b>Sous total A</b>						<b>1 116 000 000</b>
<b>B</b>	<b><i>Frais de communication</i></b>					
1	Frais de communication des membres du CE	Mois	4	60	50 000	12 000 000
2	Internet	Mois	1	60	300 000	18 000 000
3	communication téléphone	Mois	1	60	50 000	3 000 000
4	Hébergement site web	Année	1	60	300 000	18 000 000
<b>Sous-total B</b>						<b>51 000 000</b>
<b>C</b>	<b><i>Fournitures et matériel de bureau</i></b>					
1	Matériel de bureau	mois	1	60	200 000	12 000 000
2	Carburant /véhicules	mois	2	60	600 000	72 000 000
<b>Sous-total C</b>						<b>84 000 000</b>
<b>D</b>	<b><i>Entretien et maintenance</i></b>					
1	Réparation et entretien véhicule	mois	2	60	200 000	24 000 000
2	Entretien bureaux	mois	4	60	150 000	36 000 000
3	Maintenance matériel informatique & photocopieuse	mois	5	60	100000	30 000 000
<b>Sous-total D</b>						<b>90 000 000</b>
<b>E</b>	<b><i>Activités des organes</i></b>					
1	Réunions du CE	Trimestre	1	20	150 000	3 000 000
2	Réunions de l'AG	Année	1	10	250 000	2 500 000
3	Réunions du CS	Année	1	10	100 000	1 000 000
<b>Sous-total E</b>						<b>6 500 000</b>
<b>F</b>	<b><i>Dépenses diverses</i></b>					

1	Frais bancaires	mois	1	4	50 000	200 000
2	Hygiène assainissement	et année	1	4	50 000	200 000
<b>Sous-total F</b>						<b>400 000</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>1 347 900 000</b>

➤ **Budget investissement**

N°	Rubriques	Unité	Qté	Fréquence	CU (burundais)	Coût/5 (burundais) ans
2	Equipement informatique	ordinateurs	6	1	2500000	15 000 000,00
3	Equipement bureau	de Chaises	10	1	500 000	5 000 000,00
4	Equipement bureau	de Tables	10	1	500 000	5 000 000,00
5	Imprimante	Imprimante	4	1	1200000	4 800 000,00
6	Rétroprojecteur	Rétroprojecteur	1	1	2000000	2 000 000,00
<b>TOTAL en francs burundais</b>						<b>31 800 000,00</b>
<b>TOTAL en dollars</b>						